

Centaur

Centaur Software

Gamma: Online toegangscontrole

INSTRUCTIEHANDLEIDING SOFTWARE

1] PRODUCT OVERZICHT

Deze handleiding geeft een introductie in de software van het hoogstaande toegangscontrole systeem Centaur. Technische kenmerken als 256 tijdschema's en toegangsniveaus, tot 2048 deuren, tot 512 liftschachten, tot 128 systeem operatoren en zo verder maken snel duidelijk dat dit veelzijdige systeem tot de wereldtop behoort in de toegangscontrole.

Deze handleiding bent je doorheende eerste stappen die moeten ondernomen worden om de software te installeren en ermee aan de slag te gaan.

2] INHOUD

- Software installatie	3
- USB Dongle	3
- Centaur administration console Login	3
- Eerste opstart met wizard voor het maken van een site	4
- Deur eigenschappen aanpassen	7
- Maken van een uurrooster	8
- Maken van een feestdag	9
- Maken van een toegangsniveau	9
- Maken van een gebruikersgroep	10
- Maken van een gebruiker	11
- Maken van een operator	13
- Rapportage mogelijkheden met Pro-Report	13
- Omschrijving van software modules in Centaur	15

Centaur Centaur Software

Software installatie:

Het is belangrijk om administrator rechten te hebben op de PC waar je Centaur wenst te installeren! Bij twijfel: contacteer de ICT beheerder om problemen te voorkomen

- 1: Voer de CD in de CD-rom drive van de PC
- 2: Als de installatie automatisch start, ga naar stap 3. Zoniet: ga via uw windows verkenner naar de CD en en start het bestand setup.exe
- 3: Het Centaur 5.0 setup scherm zal verschijnen. Wanneer dit een nieuwe installatie is klik je volgende om naar de volgende stap te gaan. Indien je een bestaande installatie wenst up te daten selecteer je update en volg je de instructies tot aan het einde.
- 4: Het scherm met licentie voorwaarden verschijnt, om de software te kunnen installeren dien je de licentievoorwaarden te accepteren door op "I accept the terms of the license agreement" te klikken en vervolgens op volgende.
- 5: In het volgende scherm wordt gevraagd naar het type van installatie, selecteer "system management and communication with control panels (Server and workstation)". Indien u een andere folder wil bepalen voor de installatie van de centaur of de MSDE, klik dan op de knop "browse" bij de betreffende applicatie en selecteer de gewenste folder.
- 6: In het volgende scherm kan je de 3 actieve talen van het programma selecteren. Engels is automatisch de eerste taal, de 2e en 3e taal kan je vrij kiezen. Klik vervolgens op volgende.
- 7: Het volgende scherm geeft u een overzicht van de onderdelen die reeds geïnstalleerd zijn en deze die nog moeten worden geïnstalleerd. Klik op volgende om verder te gaan.
- 8: Wanneer de installatie voltooid is zal hiervoor een malding verschijnen. Selecteer of u de computer nu of later wilt heropstarten (Het is nodig om de computer opnieuw op te starten alvorens het programma te gebruiken). Klik dan op einde.

USB Dongle:

De USB Dongle is de sleutel voor de software licentie. De dongle is nodig op de server en op elk werkstation. De Dongle moet ingeplugd zijn voor het starten van de applicatie anders zal de applicatie in Starter Pack versie werken en zullen maximum 2 deuren kunnen gebruikt worden. Een Werkstation zal geen verbinding kunnen maken met de server zonder een dongle.

Centaur administration console login:

In de Centaur administration console voer je het volledige beheer uit van de installatie. Om het op te starten klik je start - Programma's - CDV Americas - Centaur - Administration console - Administration console.



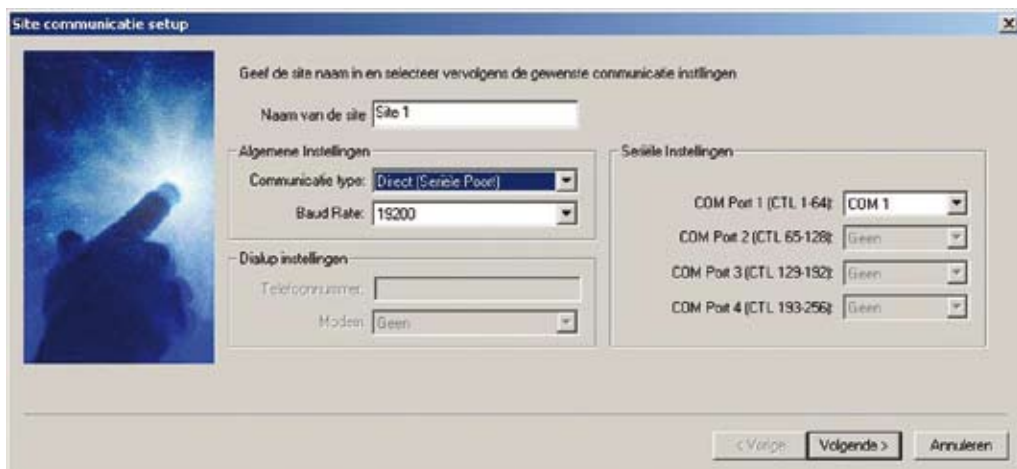
Als het centaur login scherm verschijnt voer je de login en het paswoord in, selecteer de gewenste taal en klik OK. Standaard login en wachtwoord is "admin". Om verbinding te kunnen maken vanop een werkstation moet DCOM correct geconfigureerd zijn, raadpleeg hiervoor de algemene handleiding.

Eerste opstart met wizard voor het maken van een site:

Wanneer de software voor de eerste maal ingesteld wordt krijgt u de vraag om de wizard te gebruiken voor het maken van uw site. Het is aanbevolen om deze te gebruiken.



De site configuratie wizard helpt je met het instellen van de minimum veriste paramters om het systeem te laten functioneren en de server te laten communiceren met de controllers.



- Voer de naam van de site in, dit kan de bedrijfs- of afdelings naam zijn.
- Kies het communicatie type: Direct (seriële poort), TCP-IP of Modem
 - Bij Direct moet je de com-poort speciëren bij seriële instellingen. 1 com-poort kan maximum met 64 controllers communiceren. Indien er dus meer dan 64 controllers zijn moet een 2e com-poort ingebuik genomen worden, bij meer dan 128 controller een 3e com-poort...
 - Bij TCP-IP moet je het IP-adres invoeren in het volgende scherm. Indien alle controllers apart verbonden zijn met het LAN of WAN moeten ze elk een vast (geen DHCP) ip-adres hebben. Indien enkel 1 controller aan het LAN verbonden is en de volgende controllers via RS485 verbonden zijn aan de eerste controller dan moet je alle controllers hetzelfde ip-adres geven. Vervolgens is het de hardware adressering via de microswitches die van toepassing is.
 - Bij modem moet je het telefoonnummer instellen bij Dailup instellingen.
- Klik op volgende

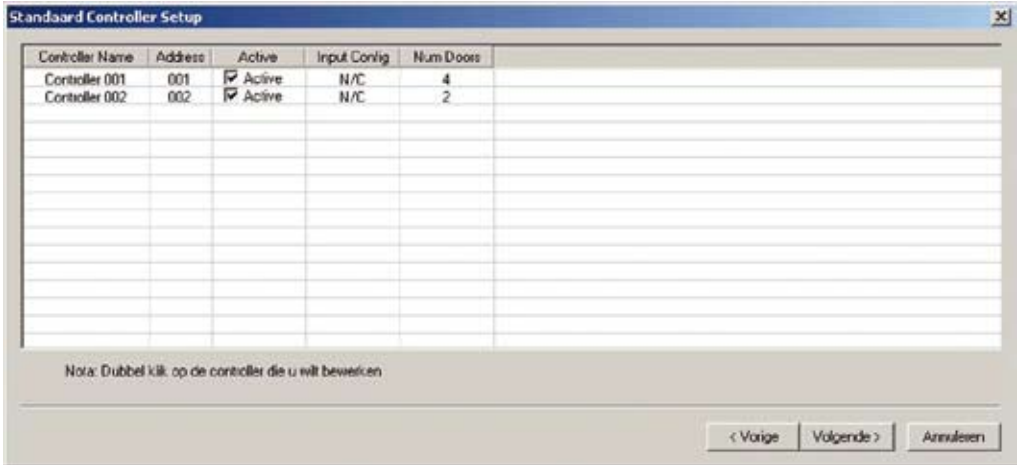
- Bij aantal controllers selecteer je het aantal controllers dat je wil gebruiken op deze site
- Als je alle controllers wilt instellen met dezelfde waarden dan selecteer je " Stel alle controller met de fabriekswaarden in", zoniet: selecteer "stel iedere controller individueel in. [*Sla dan volgende stappen over en ga naar pagina 6 van deze handleiding*]
- Bij Actief stel je in of de controller werkende is of niet. Soms is een deel van de installatie nog niet af waardoor de controller reeds gecreëerd wordt maar nog niet actief is.
- Bij IP-Adres geef je het IP-adres in, indien je niet voor IP communicatie gekozen had in het vorige scherm blijven deze velden grijs.
- Bij input configuratie kies je welk type van inputs je wenst te gebruiken, standaard zijn dit normaal gesloten inputs. Alle inputs moeten dus een brugje krijgen om niet in alarm te gaan.
- Bij aantal deuren selecteer je het aantal deuren die per controller aangesloten worden (max 8)
- De ontgrendeltijd is de tijd in seconden hoelang de deur ontgrendeld zal worden bij een geautoriseerde toegang, dit is vervolgens individueel aanpasbaar in het programma.
- Bij type lezer selecteer je het uitgangprotocol van de kaartlezer. De lezers van CDVI zijn altijd Standaard 26 Bit (Wiegand).
- Bij Slot Controle kies je het type vergrendeling die je gebruikt:
 - Voedingsdeactivering = spanningsloos gesloten = Arbeidsstroom
 - Voedingsactivering = Spanningsloos open = Ruststroom
- wanneer alle parameters ingesteld zijn klik je op voltoeien.

Je zal nu nog een extra bevestiging op uw scherm krijgen en vervolgens zal de site gecreëerd worden. Alle evenementen die uitgevoerd worden om de site te creëren zie je ook verschijnen in het venster van de evenementen.

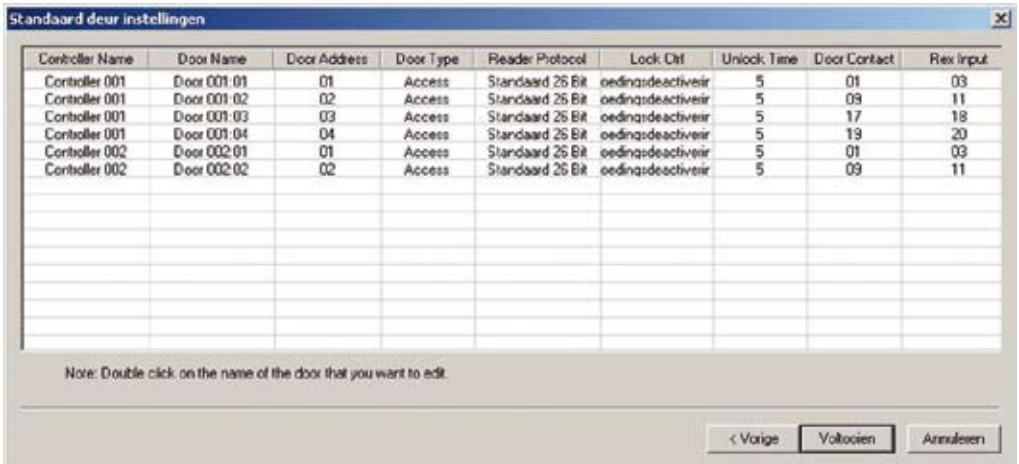
Centaur

Centaur Software

Indien u er in de wizard voor kiest om iedere controller individueel in te stellen, vervolg dan hier de instructies:



- Geef voor iedere controller de gewenste naam in
- Geef iedere controller het coorecte adres volgens de microswitches op de controller
- Selecteer of de controller reeds actief is of niet
- Selecteer de input configuratie
- Bepaal het aantal deuren per controller
- Klik op volgende



Centaur

Centaur Software

In het volgende venster kan je per deur de gewenste waarden ingeven:

- Naam Deur : vb Voordeur IN, voordeur UIT,...
- Deur adres: Lezer 1, lezer 2, lezer 1 van extensie 2 = 3,...
- Deur Type: Toegang, verlaten, parking, lift,...
- Protocol van de lezer, Wiegand 26 Bit, Wiegand 30 Bit,...
- Vergrendeling: Voedingsdeactivering = arbeidstroom, Voedingsactivering = ruststroom
- Ontgrendeltijd: Duur van ontgrendeling na autorisatie van badge
- Deurcontact: Nummer van input waarop magneetcontact van de deur is aangesloten
- Rex input: Nummer van input waarop Drukknop is aangesloten.

Deureigenschappen aanpassen:

Volgens het doel van de kaartlezer aan deze deur (Gebouw verlaten, gebouw betreden, met- of zonder antipasback, lift,...) zal je in de eigenschappen van de deur aanpassingen moeten doen. De meest courante functies: Betreden, verlaten , IN/UIT en Antipasback zullen in deze handleiding besproken worden. Raadpleeg voor uitgebreide informatie of info over liften en parkings de reference manual die geïnstalleerd werd met de software of contacteer uw distributeur of CDVI.

Om de eigenschappen aan te passen van een deur dien je ze te selecteren in de boomstructuur van de administration console, en vervolgens enter te drukken of via een rechtermuisklik de eigenschappen te openen.



In het 2e tabblad "algemeen" vindt je een aantal opties, hierbij een overzicht van de belangrijkste:

- Deur type:
 - Toegang: geschikt voor deur met 1 lezer
 - In: Voor IN lezer bij IN/UIT controle op deur
 - Verlaten: Voor UIT lezer bij IN/UIT controle op deur

ps: In en Verlaten zijn eveneens nodig indien we antipasback willen activeren op de deur. Antipasback zelf komt verder aan bod.

- Leeselement: type lezer
 - Leeskop: Proximity lezer / Badge lezer
 - Klavier: Codebediendeel / Codeklavier

- Vergrendelcontrole: type vergrendeling
 - Voedingsdeactivering: arbeidstroom
 - Voedingsactivering: Ruststroom

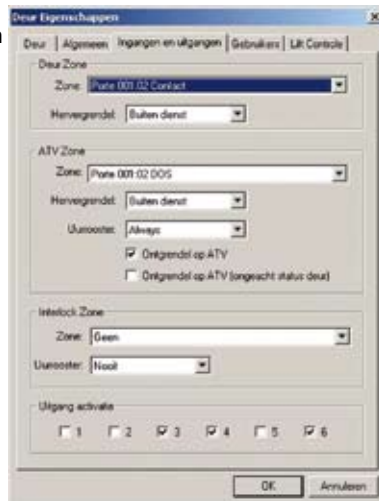
- Ontgrendeltijd: duur dat de deur ontgrendeld wordt bij geautoriseerde doorgang.



In het 3e tabblad "ingangen en uitgangen" selecteren we op welke inputs het deurcontact voor de deurstatus signalering en de drukknop voor het openen van de deur (van binnenuit) aangesloten zijn.

Indien de instructies van het document "aandachtspunten voor het opstarten van de hardware", die meegeleverd wordt met de hardware, gevolgd worden hoeven hier geen aanpassingen te gebeuren. Indien dit document niet gevolgd werd dien je de correcte ingangen te selecteren voor de deur zone (positiecontact) en voor de ATV zone (aanvraag tot verlaten)

Via het veld "interlock zone" kan eenvoudig een SAS geconfigureerd worden, raadpleeg voor meer info hierover de reference manual die je terug kan vinden via start - programma's - CDV americas - Centaur - administration console - manuals - Centaur.pdf



Maken van een uurrooster:

Nagenoeg alle functionaliteiten van het systeem kunnen door middel van een uurrooster in- of uitgeschakeld worden. Daarnaast zijn uurroosters nodig voor het opensturen van deuren, toegang te verlenen of te ontzeggen tot gebouwen of delen ervan,... Omdat uurroosters zoveel gebruikt zijn heeft het systeem de capaciteit om tot 256 uurroosters te beheren. Voor het maken van een nieuw uurrooster selecteer je uurroosters in de boomstructuur en druk je de knop insert van uw klavier of klik je met de rechtermuistoets en selecteer je "nieuw uurrooster".

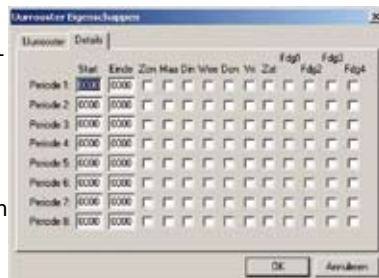


In het eerste tabblad "uurrooster" kan je de naam van het uurrooster aangeven (die dan in alle comboboxen weergegeven wordt) en er is een vrij tekstveld van 255 karakters om een informele nota toe te voegen.

In het tabblad "details" kan je het uurrooster bepalen. 1 uurrooster bestaat uit 8 periodes die onafhankelijk van elkaar op verschillende dagen kunnen van toepassing zijn.

Je dient per periode een start- en een einduur op te geven en vervolgens de dagen te selecteren waarop die periode van toepassing is.

1 periode kan middernacht niet overlappen, wil je een uurrooster die actief is van 23u tot 1u dan moet je 2 periodes creëren, 1 van 23h tot 24h en 1 van 00h tot 1h.



Centaur

Centaur Software

Fdg1, Fdg2, Fdg3 en Fdg4 zijn de verschillende types feestdagen die gecreërd kunnen worden. Door het aanvinken van één van die types feestdagen zal die specifieke periode WEL actief zijn op die feestdag. Meer info over feestdagen vindt je bij "maken van een feestdag"

De uurroosters "Altijd" en "Nooit" zijn vaste uurroosters en kunnen niet aangepast of verwijderd worden. Uurroosters die in het systeem toegankelijk zijn aan functies kunnen niet gewist worden.

Maken van een feestdag:

Het is mogelijk om feest- of vakantiedagen te definiëren in het systeem. Deze dagen kunnen dan in 4 types ingedeeld worden. Op feestdagen zullen de uurroosters niet actief zijn tenzij je in het uurrooster het type feestdag die voorkomt aangevinkt hebt.

Om een nieuwe feestdag te maken selecteer je Feestdagen in de boomstructuur en druk je de knop insert van uw klavier of klik je met de rechtermuistoets en selecteer je nieuwe feestdag.

In het eerste tabblad kan je de naam van de feestdag opgeven en beschik je over een nota veld van 255 karakters.

In het 2e tabblad "details" Kan je de datum opgeven van de feestdag en het type of groep van de feestdag bepalen.

Feestdagen kunnen gewist worden door ze te selecteren en de knop delete van uw klavier in te drukken of door ze te selecteren met de rechtermuisknop en vervolgens "Wis" te kiezen.



Maken van een toegangsniveau:

Toegangsniveau's worden gebruikt om te bepalen in welke deuren de gebruiker toegang heeft en op welke dagen en tijdstippen. Hiervoor gaan we in een toegangsniveau deuren gaan activeren en vervolgens een uurrooster aan de deur toekennen. Zo zal een gebruiker, gemachtigd met dit toegangsniveau, aan die bepaalde deur toegang hebben volgens het uurrooster die eraan toegekend is. Wanneer de gebruiker buiten de grenzen van het uurrooster zijn badge aanbied zal de deur gesloten blijven en zal het systeem deze gebeurtenis opslaan als "toegang geweigerd - ongeldig uurrooster".



Het systeem kan 256 toegangsniveau's beheren waarvan er 2 vast zijn: Alles en Geen. Het toegangsniveau Alles geeft het recht om alle dagen, 24 uur op 24 inclusief geprogrammeerde feestdagen toegang te krijgen. Met het toegangsniveau geen heb je op geen enkele deur toegang. Standaard heeft iedere gebruiker toegangsniveau "Geen".

Centaur Centaur Software

Om een nieuw toegangsniveau te maken selecteer je toegangsniveau's in de boomstructuur en en druk je de knop insert van uw klavier of klik je met de rechtermuistoets en selecteer je "nieuw toegangsniveau".

In het eerste tabblad "Toegangsniveau" kan je de naam van het toegangsniveau aangeven (die dan in alle comboboxen weergegeven wordt) en er is een vrij tekstveld van 255 karakters om een informele nota toe te voegen.

In het 2e tabblad zie je een lijst van alle deuren in het systeem. De deuren die je wenst te gebruiken in dit toegangsniveau dienen je te activeren door ze aan te vinken in de links kolom, vervolgens kan je per deur het gewenste uurrooster selecteren in de combobox die verschijnt na het klikken op de pijl.

In het 3e tabblad zie je een lijst van alle gebruikers die onderhevig zijn aan dit toegangsniveau.

Om een toegangsniveau aan te passen selecteer je het gewenste toegangsniveau met de rechtermuisknop en kies je Eigenschappen. Toegangsniveaus kunnen enkel verwijderd worden wanneer geen enkele gebruiker meer onderhevig is aan het toegangsniveau. de Toegansniveau's "Alles" en "Geen" zitten vast in het systeem en kunnen niet verwijderd worden.

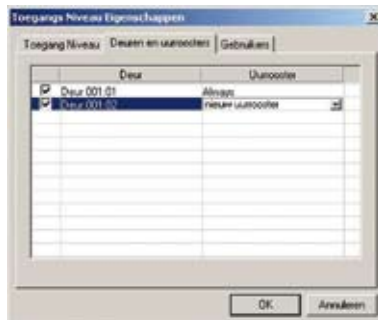
Maken van een gebruikersgroep:

Gebruikersgroepen zijn optioneel maar zeer handig voor het beheer van de gebruikers. Zo kan je voor ieder type gebruiker een groep maken, iedere gebruiker binnen de groep heeft dan automatisch dezelfde rechten, uitzonderingen zijn niet mogelijk tenzij je de gebruiker uit de groep haalt. Deze manier van werken helpt je voorkomen dat gebruikers allemaal verschillende rechten hebben na verloop van tijd.

Om een gebruikersgroep te maken Selecteer je "gebruikers" met de rechter muistoets en vervolgens kies je "Nieuwe gebruikers groep".

In het eerste tabblad kan je de naam aanpassen en is er een vrij nota veld.

In het 2e tabblad dien je te selecteren of je alle gebruikers van de groep hetzelfde toegangsniveau wil geven of niet, en vervolgens dede toegangsniveau's te bepalen voor de groep. Meerdere toegangsniveau's kunnen elkaar overlappen.



Centaur

Centaur Software

In het 3e tabblad kan je een parking teller op groepsniveau gaan instellen. Dit betekent dat als de maximum capaciteit van de groep bereikt is op de parking kunnen andere leden van deze groep de parking niet meer op. De zone van de parking wordt gevormd door één of meerdere lezers met als deurtje: Parking Globaal IN, en één of meerdere lezers als type: Parking globaal UIT.

Desgewenst kan je één van de relais laten schakelen wanneer de capaciteit van deze groep bereikt is.

In het 4e tabblad vindt je een overzicht van de gebruikers die onder deze groep vallen.



Het maken van een gebruiker:

Om een gebruiker te creëren in het systeem selecteer je gebruikers (indien je de gebruiker direct wil toekennen aan een bepaalde groep selecteer je de betreffende groep) en vervolgens druk je de knop "insert" op uw klavier, of druk je met de rechter muistoets en kies je nieuwe gebruiker.



Het scherm van de "gebruikers fiche" bestaat uit een deel algemene informatie over de gebruiker bovenaan en een aantal tabbladen met specifieke gedetailleerde informatie.



De algemene informatie bevat de evidente velden: Voornaam, naam, titel, bedrijf, departement, jobtitel, en verder ook nog de groep (gebruikers groep) de lokatie (aanwezig, afwezig of onbekend) de status van de gebruiker (geldig, ongeldig of tijdelijk) en de start- en einddatum (in geval van tijdelijk).

De tabbladen bevatten gedetailleerde informatie:

- Persoonlijke informatie: Adres, handtekening en foto van de gebruiker
- Eigen velden: Zelf te definiëren (in site eigenschappen) tekst velden
- Badge: Lay-out van de bedrukking van de badge
- Kaarten: Zie verder
- Deur toegangs rechten: Lijst van alle deuren waar de gebruiker toegang heeft
- Laatste toegang: Een overzicht van de laatste 20 evenementen van de gebruiker
- Bezoekers: Een actuele lijst van de aanwezige bezoekers voor de gebruiker
- Goederen: Een lijst van toegekende goederen
- Nota's: Vrij tekstveld voor informele nota's

Centaur

Centaur Software

In het tabblad Kaarten kan je alle kaarten van de gebruiker gaan invoeren. Indien er reeds kaarten als "niet-toegekende kaarten" in het systeem zitten kan je rechts onderaan "Toekennen" kiezen.

Indien er nog geen kaarten in het systeem zitten kies je linksonder de knop "Nieuw". Dan verschijnt het veld kaart eigenschappen waar je de velden dient in te vullen. De velden die hieronder met een sterretje zijn aangeduid zijn verplichte velden.



- Omschrijving*: Naam van de badge
- LCD Display naam: Van toepassing bij gebruik van time & attendance in combinatie met de CK-Tack-L module.
- Toegangsniveau*: Is een verplicht veld wanneer het niet grijs is. Wanneer de gebruiker deel uitmaakt van een groep met toegangsniveau op groepsniveau zijn de velden grijs en werden ze voor u ingevuld.
- Verdieping groep: Van toepassing wanneer er liftbeheer is.
- Lokatie: Van toepassing wanneer er IN/UIT controle is. Indien onbekend zal het systeem dit veld zelf aanpassen zodra de badge gebruikt wordt.
- Status: Geldig, gestolen, ongeldig, tijdelijk of verloren. Indien tijdelijk komen de grijze velden start- en einddatum actief en dienen deze ingevuld te worden. Bij Gestolen, Ongeldig of verloren zal de kaart niet meer werken.
- Enable Counter (Teller inschakelen): Optioneel kan je instellen dat een (bepaalde) kaart maar een aantal keer gebruikt kan worden. Bij het inschakelen van de teller moet je in het tekstvak ernaast ook een waarde invullen.
- Kaart nummer (HEX)*: Hier moet het hexadecimale kaartnummer ingevoerd worden, dit kan hier rechtstreeks of zal automatisch ingevuld worden wanneer het decimale kaartnummer ingevuld wordt
- Familienummer en Kaartnummer: Deze velden vormen samen het decimale kaartnummer. Indien deze ingevuld worden zal het hexadecimale nummer automatisch verschijnen.
- PIN: Indien er gebruik gemaakt wordt van een codeklavier (al dan niet in combinatie met een badgelezer) dient het PIN nummer hier ingevoerd te worden. Optioneel kan je het systeem een unieke PIN code laten genereren.
- Gebruik klavier: Met deze optie actief is moet deze gebruiker het klavier gebruiken
- Getraceerde kaart: Deze optie laat toe om de kaart makkelijker te volgen
- Verlengde toegang: Met deze optie wordt de deur langer ontgrendeld voor de kaarthouder. Vooral van toepassing voor mindervaliden.
- Overschrijf interlock: Met deze optie actief is de interlock (SAS-functie) niet van toepassing voor deze kaarthouder, de deuren zullen ogenblikkelijk opengaan ongeacht de status van de andere deur.
- Overschrijf antipasback: Met deze optie actief zal de antipasback niet van toepassing zijn op deze kaarthouder, de deur zal altijd opengaan, ook in overtreding tegen de antipasback.

Maken van een operator:

De eigenschappen van een operator zijn een verzameling van 2 parameters: Eerst dient een veiligheidsniveau gemaakt te worden waarin we bepalen welke delen van het systeem mogen bekeken, aangepast of verwijderd worden door de operator, en vervolgens maken we een toelating waarin we bepalen voor welke site het eerder gemaakte veiligheidsniveau van toepassing is.



Bij het maken van een operator moeten we na het bepalen van de Login ID en paswoord vervolgens gaan beslissen welke toelating voor deze operator van toepassing is.

Wanneer we gebruik maken van een koppeling naar één of meerdere DVR's dan kan je de (reeds geïnstalleerde) DVR('s) selecteren en de correcte Login ID en paswoord invoeren zodat het systeem deze login in de DVR dit automatisch kan verlopen.


Het is eveneens mogelijk om de standaard operator, namelijk Administrator, te bewerken om de login en het paswoord aan te passen maar de onderliggende rechten te gebruiken.



Rapportage mogelijkheden met Pro-Report:

Pro-Report is een zéér krachtige, doch gebruiksvriendelijke rapporterings module die u in staat stelt om een veelvoud aan rapporten te genereren. Het systeem is ontwikkeld om 10 verschillende soorten/types rapporten te genereren die verder opgesomd staan. Iedere soort rapport kan je vervolgens meerdere malen maken met verschillende info, andere tijdstippen of voor andere (groepen-) personen. Hieronder vindt u de algemene informatie over de mogelijkheden van Pro-report, voor meer info verwijzen we u naar de uitgebreide handleiding die geïnstalleerd wordt op uw PC bij installatie, die is te bereiken via start - programma's - CDVI Americas - Centaur - administration console - manuals - pro-report.pdf



Pro-report kan je opstarten vanuit de Administration console door de knoppen CTRL en F8 gelijk in te drukken, door op het icoon  te klikken of via modules - Pro-report. Pro-report kan eveneens als aparte module opgestart worden vanuit het start-menu, in dat geval zal een login scherm verschijnen en dient u uw login in te voeren.



De 10 soorten rapporten die gemaakt kunnen worden:

- **Systeem evenementen rapport:** Maakt een rapport over wanneer bepaalde evenementen zich voorgedaan hebben
- **Systeem configuratie rapport:** Maakt een rapport op van de configuratie van systeem elementen zoals sites, kaarten, deuren, uurroosters, toegangsniveaus,...
- **Toegangsrapporten:** Geeft alle informatie over de toegangen: eerste toegang, laatste toegang, laat in,...
- **Input teller rapport:** Er kunnen rapporten gemaakt worden voor het aantal keren dat een input geactiveerd werd binnen een bepaalde periode, dit kan informatie weergeven over het aantal alarmen maar ook over het aantal bezoekers van een gebouw...
- **Kaart informatie rapport:** Per kaart kunnen eigen tekstvelden gedefiniëerd worden, een rapport kan gemaakt worden over deze informatie.
- **Aanwezigheidstijden rapport:** Dit rapport geeft een overzicht van de aanwezige uren binnen het gebouw. Afhankelijk van de instellingen kan het rapport automatisch rekening houden met lunch tijden, overuren uitrekenen, laat in of vroeg vertrek aanduiden,...
- **Afwezigheden rapport:** Dit rapport geeft de personen weer die afwezig zijn.
- **Operator acties rapport:** Dit rapport geeft een lijst van de prikken (aanwezigheidstijden) die aangepast werden door een operator
- **Kaartgebruik rapport:** Dit rapport geeft aan wie er door een bepaalde deur gegaan is of wie bepaalde toegangsniveaus heeft.
- **Aanwezigheidstijden rapport per groep:** Dit rapport geeft een globaal aantal aanwezige uren van een groep personen met eventueel overuren alsook de individuele uren per gebruiker.

Er kunnen 3 vormen rapporten gemaakt worden:

- **Snel rapport:** Dit laat toe om op elk ogenblik een rapport te genereren volgens de gewenste parameters. De eigenschappen worden niet opgeslagen dus wanneer u de volgende keer ditzelfde rapport wenst moet u het opnieuw definiëren.
- **Voorgedefiniëerd:** Van dit rapport worden de eigenschappen opgeslagen en een snelkoppeling wordt gemaakt om het rapport uit te voeren. Bij het aanklikken van de snelkoppeling dien je enkel nog de periode te selecteren waarover het rapport gaat en het rapport wordt uitgevoerd. Er kunnen 125 voorgedefiniëerde rapporten gemaakt worden. De iconen van voorgedefiniëerde rapporten zijn links terug te vinden in het startscherm van Pro-Report
- **Gepland rapport:** Het rapport wordt helemaal voorbereid en volgens de instellingen zal het rapport dagelijks, wekelijks, maandelijks, ... opgemaakt worden en opgeslagen op de server. Er kunnen tot 50 geplande rapporten opgemaakt worden. Geplande rapporten worden rechts weergegeven op het startscherm van Pro-Report. Let op: Een gepland rapport kan nooit werken op de 1e dag waarop het gemaakt wordt.

Om geplande rapporten te laten uitvoeren mag het programma pro-report niet afgesloten worden!



Omschrijving van de software modules in Centaur:



De module **Frontdesk** werd ontwikkeld om operatoren toe te laten om een gebruiker in het systeem te creëren zonder de administration console te hoeven opstarten. Dit voorkomt dat onkundige operatoren fouten in het systeem veroorzaken. Frontdesk kan opgestart worden via het icoon in administration console, via modules - frontdesk of via het startmenu: start - programma's - CDVI americas - Centaur - Administration console - frontdesk.



De module **Database Management** stelt u in staat om een backup te maken van de verschillende databases van het systeem. Indien nodig kan een database ook hersteld worden gebruik makend van een eerder gemaakte backup van het systeem. De 2 belangrijkste databases zijn de Main (hoofd) database die alle systeem parameters bevat en de event database die alle evenementen bevat. Het is raadzaam om een backup van de main database op een andere PC te bewaren zodat deze hersteld kan worden mocht de Server PC defect gaan.



De module **Database backup planner** stelt u in staat om backups automatisch te laten uitvoeren. Bij omvangrijke installaties kan het nuttig zijn om regelmatig een backup van de evenementen database te maken.



De module **Frontguard** kan realtime de afbeelding op het scherm weergeven van de persoon die zijn badge aanbiedt op een lezer. Dit kan apart werken of gecombineerd worden CCTV beelden van een camera die in de buurt van de lezer hangt. Zo kan gecontroleerd worden of de persoon die binnenkomt werkelijk de kaarthouder is.



De module **locator** geeft de status IN - UIT - ONBEKEND weer van alle kaarthouders van de site. Deze informatie laat toe om een evacuatie rapport te maken in geval van brand. Het is eveneens een nuttige tool voor de onthaalmedewerker die moet op de hoogte zijn van de aanwezigheid van de medewerkers.



De module **waveplayer** is in staat om WAV bestanden af te spelen op het ogenblik dat een bepaald evenement zich voordoet. Dit auditieve signaal dient om de veiligheidsmensen te waarschuwen voor een potentieel probleem.



De module **Frontview** is een unieke module omdat de operator een realtime visueel overzicht heeft over de site door middel van interactieve iconen die veranderen volgens de status van de deur, het relais, de ingang,... maar eveneens zelf kan ingrijpen en een deur openen, relais schakelen,... met een eenvoudige muisklik.



De module **Diagnostic tool** kan in enkele ogenblikken een diagnose maken van de PC met alle geïnstalleerde software en draaiende instanties. Deze diagnose kan handig zijn bij het zoeken naar problemen. Het is aangewezen om bij een probleemmelding reeds een diagnose van de PC te maken en deze bij de hand te houden. Ze bevat alle relevante versie nummers die geïnstalleerd zijn op uw PC.

Manufacturing Access Control since 1985



Alle specificaties op dit document (foto's, tekeningen, eigenschappen en afmetingen) kunnen veranderen zonder voorafgaande verwittiging.

CDVI (Headquarters/Siège social)

FRANCE
Phone: +33 (0)1 48 91 01 02
Fax: +33 (0)1 48 91 21 21

CDVI

AMERICAS
Phone: +1 (450) 682 7945
Fax: +1 (450) 682 9590

CDVI

BENELUX
Phone: +32 (0)56 73 93 00
Fax: +32 (0)56 73 93 05

CDVI

SWITZERLAND
Phone: +41 (0)21 882 18 41
Fax: +41 (0)21 882 18 42

CDVI

CHINA
Phone: +86 (0)10 87664065
Fax: +86 (0)10 87664165

CDVI

IBÉRICA
Phone: +34 936 916 551
Fax: +34 935 801 278

CDVI

ITALIA
Phone: +39 0331 97 38 08
Fax: +39 0331 97 39 70

CDVI

MAROC
Phone: +212 (0)22 48 09 40
Fax: +212 (0)22 48 34 69

CDVI

SWEDEN
Phone: +46 (0)31 760 19 30
Fax: +46 (0)31 748 09 30

CDVI

UK
Phone: +44 (0)1628 531300
Fax: +44 (0)1628 531003

DIGIT

FRANCE
Phone: +33 (0)1 41 71 06 85
Fax: +33 (0)1 41 71 06 86

TECHNO EM

FRANCE
Phone: +33 (0)4 42 96 58 73
Fax: +33 (0)4 42 96 45 77

www.cdvigroup.com
www.cdvibenelux.com